

# Certificat d'Aptitude Professionnelle Agricole

## Services aux Personnes et Vente en Espace Rural (SAPVER)



Formation  
en 2 ans



Diplôme de  
niveau 3



### Objectifs de la formation

La formation vise à donner une qualification de niveau 3 aux élèves et leur permettre de poursuivre leurs études ou occuper directement un emploi qualifié dans deux domaines :

- **L'aide aux personnes** (enfants, personnes âgées, malades, en situation de handicap...) dans leurs tâches quotidiennes (alimentation, habillage, hygiène des personnes et des locaux, accueil et administration...)
- **Les activités d'accueil/vente** : commerce de proximité, grande surface, tourisme/hôtellerie, village de vacances, centre de loisirs...

### Prérequis

- Avoir suivi le cycle complet de la classe de 3ème
- Goût des contacts humains
- Ecoute, amabilité, propreté

### Evaluations

- **Contrôle continu** (80 %)
- **Epreuves terminales** (20 %)

### Un enseignement professionnel

- **Découvrir** des organisations de services en milieu rural : Services aux personnes et accueil/vente
- **Connaître** les techniques et les pratiques professionnelles

### Stages

- **12 semaines de stage sur les deux ans** (avec un suivi individualisé par les professeurs) pour se familiariser au monde du travail, se préparer à un emploi et à l'examen :
  - **Dans des structures liées aux services aux personnes** : Maison de l'enfance, multi-accueil, crèche, école maternelle, garderie périscolaire, cantine scolaire, centre hospitalier, centre médicalisé (EHPAD, MAPA, MAPAD, CLARPA, domicile collectif, résidence...), structure d'accueil pour personnes âgées, foyer pour jeunes travailleurs, cuisine centrale, restaurant d'entreprise, services aux familles, accueil de loisirs, Ticket sport...
  - **Dans des structures liées à la vente ou l'accueil** : commerces de proximité, marchés locaux, supermarchés...
- **1 semaine de stage collectif**

### Poursuites d'études possibles

- Bac Pro SAPAT ou Conseil/Vente
- Diplôme d'Etat d'Auxiliaire de Vie Sociale (DEAVS) ; Diplôme d'Etat d'Aide-Soignant (DEAS) ; Certificat d'Aptitude aux fonctions d'Aide Médico-Psychologique (CAAMP) ; Brevet d'Aptitude Professionnelle d'Assistant Animateur Technicien (BAPAAT)...

# Contenu de la formation

	1ère année	2ème année
<b>MG1 : Agir dans des situations de la vie sociale</b>		
Education socio-culturelle	0,25h	3,5h
Histoire-Géographie	1h	3h
Informatique	1h	2h
Mathématiques	2h	2h
Sciences Economiques, Sociales et de Gestion	0,5h	1h
<b>MG2 : Mettre en œuvre des démarches contribuant à la construction personnelle</b>		
Biologie	1h	/
Education Physique et Sportive	1h	1h
Education socio-culturelle	0,25h	0,25h
Français	1h	1,5h
<b>MG3 : Interagir avec son environnement social</b>		
Anglais	1,5h	1,5h
Education Physique et Sportive	1h	1h
Français	1h	1h
Sciences Economiques, Sociales et de Gestion	0,5h	0,5h
<b>MP1 : Insertion du salarié de l'entreprise</b>		
Sciences Economiques, Sociales et de Gestion	1h	1h
<b>MP2 : Communication interpersonnelle en situation professionnelle</b>		
Education socio-culturelle	2h	1,5h
Education Sociale et Familiale	0,5h	0,5h
Informatique	0,5h	0,5h
Techniques commerciales	0,5h	0,5h
<b>MP3 : Techniques des services à la personne</b>		
Alimentation / Cuisine	2,5h	/
Entretien	1h	1h
Education Sociale et Familiale	2,5h	2,5h
Biologie	0h	1h
<b>MP4 : Techniques de vente</b>	2h	2h
Pluridisciplinarité	3h	3h
<b>M.I.P : Module d'Initiative Professionnelle</b>	/	3h
<b>Total hebdomadaire</b>	<b>27,5h</b>	<b>28h</b>